

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 31»
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан
(МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 31» НМР РТ)

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида № 31» НМР РТ
протокол от 28.08.2025г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида № 31» НМР РТ
от 28.08.2025г. № 105-1/26

УЧТЕНО мотивированное мнение

родителей (законных представителей)
МБДОУ «Детский сад общеразвивающего
вида № 31» НМР РТ
протокол заседания СР от 25.08.2025г. № 5

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учёта мнения родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 31» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуры рассмотрения и принятия проектов локальных нормативных актов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 31» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее – ДОУ), затрагивающих права и законные интересы воспитанников.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 3 статьи 30, частью 4 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом ДОУ.

3. ДОУ принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном уставом.

4. В ДОУ созданы коллегиальные органы управления: Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива ДОУ, Совет родителей (законных представителей). Деятельность данных коллегиальных органов регулируется отдельными положениями, принятыми и утверждёнными в ДОУ в установленном Уставом порядке.

5. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

Локальный нормативный акт – нормативное предписание, принятое на уровне образовательного учреждения и регулирующее его внутреннюю деятельность.

Воспитанник - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с ДОУ, осуществляющим образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию воспитанников и (или) организации образовательной деятельности.

Участники образовательных отношений - воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Отношения в сфере образования - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных

отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является

создание условий для реализации прав граждан на образование;

Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанника, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6. Настоящий Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

7. Настоящий Порядок направлен на реализацию требований законодательства Российской Федерации по образованию по привлечению органов самоуправления Учреждения к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления.

8. В целях учёта мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников по вопросам управления ДООУ и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, их родителей (законных представителей) по инициативе последних в ДООУ создаётся родительский комитет (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (далее –родительский комитет)

9. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и сотрудников с настоящим Порядком ДООУ размещает его на официальном сайте ДООУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://edu.tatar.ru/nkamsk/dou31> (Сведения об образовательной организации —►Документы —► Локальные нормативные акты).

2. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов.

2.1. ДООУ разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приёма воспитанников, режим занятий воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников и др.

2.2. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей) могут разрабатываться по следующим направлениям:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка воспитанников;
- 2) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
- 3) создание необходимых условий для организации питания воспитанников;
- 4) соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям;
- 5) соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- 6) создание безопасных условий обучения, воспитания воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников;
- 7) соблюдение прав и свобод воспитанников и их родителей (законных представителей) и др.

3. Проекты локальных нормативных актов после их разработки обсуждаются на заседаниях Совета родителей (законных представителей). Заведующий ДООУ (далее – заведующий) до его утверждения размещает проект локального нормативного акта, затрагивающего права воспитанников, родителей (законных представителей)

<https://edu.tatar.ru/nkamsk/dou31> (Деятельность образовательной организации —► Нам важно Ваше мнение) и (или) на стенде в приемных групп, в социальных сетях и мессенджерах группы МАХ для ознакомления участников образовательных отношений и выражения мотивированного мнения по проекту. Положительные заключения о содержании проектов локальных нормативных актов фиксируются в протоколах заседаний Совета родителей (законных представителей).

4. Заведующий направляет в Совет родителей обращение о даче мотивированного мнения родительского комитета по проекту локального нормативного документа (Приложение 1).

5. Председатель Совета родителей отправляет мотивированное мнение заведующему по проекту в письменной форме либо на почту детского сада Dou31.Nk@tatar.ru в течение десяти рабочих дней со дня размещения на официальном сайте образовательной организации или группы в мессенджере МАХ (Приложение 2).

6. В случае, если мнение родителей (законных представителей) не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, руководитель может согласиться с ним, либо в течение 3 (трёх) рабочих дней после получения мнения провести дополнительные консультации с родителями (законными представителями) в целях достижения взаимоприемлемого решения.

3. Конфликт интересов педагогического работника

3.1 В случае возникновения конфликта интересов педагогического работника(ов) при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданной в ДОУ. Деятельность данной комиссии регулируется положением, принятым и утверждённым ДОУ.

3.2 Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создаётся в ДОУ в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

3.3 Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Права и обязанности участников образовательных отношений при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы воспитанников

Заведующий имеет право:

4.1. Определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);

4.2. Формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учётом мнения других участников образовательных отношений;

4.3. Утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в ДОУ порядком, закреплённым в её уставе;

4.4. Привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определённых областях, связанных с деятельностью ДОУ;

4.5. Осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

Заведующий обязан:

4.6. Руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей); несовершеннолетних обучающихся.

4.7. Учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;

4.8. Соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

4.9. На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.10. Участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, высказывать своё мнение, давать предложения и рекомендации;

4.11. Участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов;

4.12. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

4.13. Обжаловать локальные нормативные акты в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4.14. Отстаивать свои интересы в органах государственной власти и судах;

4.15. Использовать не запрещённые законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

4.16. Уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

5. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в законную силу с момента утверждения его Заведующим и действует до утверждения нового положения.

Родительскому комитету МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №31» Нижнекамского
муниципального района Республики Татарстан

ОБРАЩЕНИЕ
о даче мотивированного мнения родительского комитета
МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №31»
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

МБДОУ «Детский сад комбинированного вида Нижнекамского муниципального района
Республики Татарстан направляет проект

и обоснование по нему с приложением всех необходимых документов.

Прошу в течение десяти рабочих дней направить в письменной форме мотивированное мнение
по данному проекту нормативного акта.

Приложение на _____ листах.

Заведующий МБДОУ №31

И.С. Агафонова

Мотивированное мнение

**родительского комитета МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 31»
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан по
вопросу принятия локального нормативного акта, затрагивающего
права воспитанников**

Родительский комитет МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 31»
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан рассмотрел полномочным
составом Обращение заведующего МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 31»
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан №___ от «__»___20__г. по
проекту_____

(наименование проекта локального нормативного акта)

обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и законность
принятия нормативного акта. На заседании Совета родителей протокол №___от«__» 20 __г.
проверено соблюдение законодательства в сфере образования при подготовке проекта,
утверждено следующее мотивированное мнение:

Проект _____

соответствует (не соответствует) требованиям, установленным статьям Федерального закона от
29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативным правовым
актам, регулирующих принятие данного нормативного акта, и не ущемляет (ущемляет) права
воспитанников.

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения, предлагаемых
изменениях и т.д.

На основании изложенного считаем возможным (невозможным) принятие

(наименование проекта локального нормативного акта)

Председатель родительского комитета

МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №31» НМР РТ _____/_____/

подпись

ФИО

Мотивированное мнение Совета родителей МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №
31» НМР РТ от «__»_____20__г. №___получил _____/_____

подпись

ФИО

«__»_____202__г.